



ambito  
territoriale  
FG16

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**“AUGUSTO RIGHI”**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

Cerignola, 23/04/2024

**Circ. n. 178**

**Ai Docenti**  
**Ai Genitori e agli Aluni rappresentanti**  
→ Per il tramite dei coordinatori di classe  
**SEDI**

**OGGETTO: Convocazione consigli di classe maggio 2024**

Le SS.LL. sono convocate presso i locali scolastici, secondo il calendario sottoscritto, per la discussione dei seguenti punti all'o.d.g.:

**1^ FASE - Componente docenti (primi trenta minuti)**

1. Andamento didattico-disciplinare;
2. Situazione assenze, profitto e numero verifiche effettuate per disciplina di studio;
3. Approvazione documento d'esame (solo classi quinte);
4. Elenco a verbale dei "capolavori" relativi alle classi dei trienni conclusivi (a cura dei tutor dell'orientamento);
5. Programmazione eventi fine anno (solo per classi 1^, 2^, 3^ A Liceo OSA; 1^A-C, 2^3^A Informatica)

**2^ FASE: COMPONENTI GENITORI E ALUNNI**

- a) Andamento didattico-disciplinare;
- b) Libri di testo a.s. 2024/2025: conferme e/o nuove adozioni.

ORA	2 MAG.	3 MAG.	6 MAG.	7 MAG.	8 MAG.	9 MAG.
13.30-14.00	//	//	//	//	//	5AS
14.00-14.30	//	//	//	//	//	4AS
14.30-15.10	1Abio	1Ai	3Ai	1Ci	3Bi	14.30-15.00 3AS
15.10-15.50	2Abio	2Ai	4Ai	2Ci	4Bi	15.00-15.30 1AS
15.50-16.30	3Abio	1Bi	5Ai	1Di	5Bi	1BQ
16.30-17.10	4Abio	2Bi	1AL	1AE	3Ci	2BQ
17.10-17.50	5Abio	1BBio	2AL	2AE	4Ci	3BQ
17.50-18.30	3BBio	2BBio	3AL	3AE	5Ci	4BQ
18.30-19.10	4BBio	1CBio	4AL	4AE	3Di	//
19.10-19.50	5BBio	5CBio	5AL	5AE	//	//

**Ai fini di quanto premesso si precisa quanto segue:**

- I docenti tutor dell'Orientamento (di cui al DM 328/22) parteciperanno alle riunioni dei consigli delle classi o gruppi classe rispettivamente assegnati;
- I docenti coordinatori avranno cura di effettuare le operazioni di seguito indicate:
  - In relazione al punto 2 (1^Fase): Riportare in consiglio e a verbale tutti i dati previsti;
  - In relazione al punto 3 (1^Fase): Predisporre la compilazione delle sezioni previste per l'approvazione del documento d'esame secondo il modello già trasmesso; raccogliere le firme dei componenti il consiglio di classe che approva il documento;
  - Redigere il verbale dei lavori da inviare entro il giorno successivo al consiglio all'indirizzo [dirigente.augustorighi@gmail.com](mailto:dirigente.augustorighi@gmail.com);
- Entro la data del consiglio, ciascun docente dovrà riportare i dati relativi ai testi in adozione o a quelli di nuova adozione nell'apposita sezione di "Argo Libri di testo" (seguendo la procedura indicata nell'allegato: "Guida ARGO inserimento libri di testo").

**La Dirigente**  
Maria Rosaria Albanese

**Allegato in bacheca RE:**

- Guida ARGO inserimento libri di testo

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:[www.iissrighi.edu.it](http://www.iissrighi.edu.it)  
e-mail: [fgis048009@istruzione.it](mailto:fgis048009@istruzione.it) pec:[fgis048009@pec.istruzione.it](mailto:fgis048009@pec.istruzione.it)



**Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:**  
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)  
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie  
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

